



PROVINCIA DI FROSINONE

ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it

Settore
**STAZIONE UNICA
APPALTANTE – AFFARI
LEGALI**

Servizio
S.U.A.

Ufficio
S.U.A.

DISCIPLINARE DI GARA

FROSINONE 24/09/2026

OGGETTO	GARA SUA NR 97/2026 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E MERCATALE, DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO AGLI ACCERTAMENTI IMU E TARI E DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI PER IL COMUNE DI FROSINONE.		
PROCEDURA	APERTA		
CRITERIO	OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA		
DURATA	ANNI 7		
Valore globale massimo stimato della concessione	€ 7.510.230,98 – A.1 + A.2 + A.3	Importo soggetto a ribasso per la prestazione ordinaria:	€5.906.923,25, con la precisazione che il ribasso è espresso mediante le percentuali di aggio richieste per le diverse attività;
A.1 – Importo a base di gara per 7 anni	€ 5.906.923,25		
A.2 – Opzione proroga tecnica, massimo 6 mesi	€ 421.923,08		
A.3 – Opzione di aumento prestazioni, massimo 20% di A.1	€ 1.181.384,65		
MANODOPERA	Costi della manodopera stimati per la durata contrattuale ordinaria (7 anni): € 3.390.546,31		



PROVINCIA DI FROSINONE

ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it

Settore
**STAZIONE UNICA
APPALTANTE – AFFARI
LEGALI**

Servizio
S.U.A.

Ufficio
S.U.A.

Sicurezza	€ 0,00		
VALIDITÀ OFFERTA	180 giorni		
RUP	Dott. Gian Marco Santoro		
R.P.	Dott. Stefano Bompiani		
CIG	BD19E4424A	CPV	79940000-5
CCNL	H03A CCNL intersettoriale: Commercio, Terziario, Distribuzione, Servizi, Pubblici Esercizi e Turismo	CODICE ATECO	82.11.02
DATA SCADENZA	26/10/2026 ore 10:00		
DATA APERTURA	26/10/2026 ore 10:30		

Importo a base di gara per la durata contrattuale di sette anni: € 5.906.923,25, al netto dell'IVA, comprensivo dei costi della manodopera stimati in € 3.390.546,31 e degli oneri da interferenze pari a € 0,00. Valore globale massimo stimato della concessione, inclusivo dell'opzione di proroga tecnica e dell'opzione di aumento delle prestazioni entro il quinto: € 7.510.230,98, al netto dell'IVA.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

1. Piattaforma telematica

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel presente disciplinare e in quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni o pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e dei programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma, non dovuti alle predette circostanze, che impediscano la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il periodo necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico, o di persona munita di idonei poteri di firma, un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/2005;
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni: il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro; il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione europea, in possesso dei requisiti di cui al

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

Regolamento (UE) n. 910/2014; il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, a ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. Caratteristiche della procedura

La procedura è una gara aperta, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento in concessione dei servizi indicati nel frontespizio, per la durata di sette anni.

3. Documentazione di gara

1. Allegato A – Documento di gara unica europea (DGUE)	8. Schema di contratto
2. Allegato B – Istanza di partecipazione	9. Patto di integrità
3. Allegato C – Scheda per offerta economica	
4. Disciplinare di gara	
5. Capitolato Speciale	
6. Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma	
7. Elenco impianti pubbliche affissioni attualmente esistenti	

4. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono pubblicate in formato elettronico sulla Piattaforma e sul sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

5. Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto e alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio delle comunicazioni al domicilio digitale presente negli indici richiamati.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici eleggono domicilio digitale presso il mandatario o capofila. In caso di consorzi di cui all'articolo 65, lettere b), c) e d), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Oggetto dell'affidamento

La concessione è costituita da un unico lotto funzionale poiché i servizi oggetto dell'affidamento richiedono lo sviluppo di attività integrate e un coordinamento continuo tra concessionario e Comune; la gestione unitaria da parte di un unico interlocutore favorisce la razionalizzazione dei flussi informativi e una maggiore efficienza, efficacia ed economicità nella gestione dei servizi.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

L'oggetto dell'affidamento consiste nel:

- servizio in concessione per la gestione, riscossione ordinaria e coattiva e accertamento del canone unico patrimoniale e mercatale e delle pubbliche affissioni;
- servizio di supporto all'attività di accertamento dell'Imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI) per le annualità accertabili;
- servizio in concessione della riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle altre entrate comunali, quali canoni, contravvenzioni, mensa scolastica, canoni di locazione di immobili comunali e oneri di urbanizzazione. I servizi saranno svolti secondo le specifiche leggi di riferimento, i regolamenti del Comune di Frosinone e le successive modificazioni e integrazioni.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni contrattuali è il territorio del Comune di Frosinone. Ove il concorrente risultasse aggiudicatario, è tenuto ad allestire un ufficio presso il quale eleggerà domicilio a tutti gli effetti del contratto e di legge. I servizi oggetto di gara vengono compensati con un aggio sulle riscossioni complessive a qualsiasi titolo conseguite, nelle misure risultanti dall'offerta presentata in sede di gara.

6.1 Durata

La durata della concessione è di anni 7 (sette), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

6.2 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT di cui all'articolo 60, comma 3, lettera b), del Codice.

7. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. In particolare:

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto, i soggetti che le devono rendere e la sezione della Piattaforma dove inserire la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi non possono modificare il contenuto dell'offerta.

8. Soggetti ammessi a partecipare

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti siano costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale, fatto salvo quanto previsto per le retiste non partecipanti all'aggregazione;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede a informare gli operatori economici coinvolti, i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice rispettano, in quanto compatibile, la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. In particolare, si applicano le regole relative alla rete-soggetto, alla rete-contratto e alle reti prive di organo comune o di potere di rappresentanza, secondo quanto previsto nel documento di gara.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione del contratto di concessione.

A un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettere b), c) e d), ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. La disciplina applicabile è quella indicata nel presente disciplinare per il mandatario e per la ripartizione delle quote di partecipazione.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate a una procedura concorsuale.

9. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati. Tali requisiti dovranno essere dichiarati e inseriti nella documentazione amministrativa.

9.1 Requisiti di carattere generale

1. Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni, ovvero in altre situazioni che determinino l'esclusione dalle gare d'appalto o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi di legge, pena l'esclusione.
2. Essere in regola, ai sensi della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e applicare ai propri lavoratori dipendenti il contratto collettivo nazionale di lavoro del settore, indicando quale, e agire nel rispetto degli obblighi contributivi, assicurativi, sanitari e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti.
3. Non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto stesso.
4. Dichiarare che nei confronti dell'impresa non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008.
5. Dichiarare l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi previste dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Frosinone vigente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 197/2013, nonché rispettare le norme comportamentali e anticorruzione previste dai Codici dell'Ente.

9.2 Requisiti di idoneità tecnico-professionale

1. Iscrizione alla Sezione Prima dell'albo dei soggetti abilitati a effettuare attività di accertamento e di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni di cui all'articolo 53 del D.Lgs. n. 446/1997. Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni,

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

previa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 al D.Lgs. n. 36/2023, secondo quanto previsto dall'articolo 100, comma 3, del Codice.

2. Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo Registro dello Stato di appartenenza, con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

9.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

1. Essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 per l'accertamento e la riscossione dei tributi e delle altre entrate locali, rilasciata da primario ente certificatore accreditato ad ACCREDIA o analogo ente europeo.
2. Essere in possesso della certificazione ISO/IEC 27001:2017 – Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.
3. Avere gestito congiuntamente con regolarità e puntualità, senza essere incorsi in contestazioni per inadempienze, per almeno un triennio continuativo nell'ultimo decennio, servizi analoghi a quelli oggetto di gara, in almeno 2 (due) Comuni con popolazione pari o superiore a 30.000 abitanti. Ai fini della dichiarazione del requisito, i concorrenti dovranno indicare nel DGUE la denominazione dell'ente, il servizio gestito, la data di inizio e la scadenza.
4. Avere un organico medio annuo nel triennio 2023-2024-2025 pari ad almeno n. 50 unità lavorative regolarmente assunte con C.C.N.L. a tempo pieno e indeterminato, di cui almeno un dirigente e tre ufficiali della riscossione di cui all'articolo 42 del D.Lgs. n. 112/1999.

9.4 Requisiti di capacità economica-finanziaria

1. Possesso di idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, attestante che il soggetto partecipante intrattiene rapporti con gli stessi e ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con regolarità e puntualità.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

2. Aver realizzato nel corso del triennio 2023-2024-2025 un valore medio della produzione, ex articolo 2425, voce A1, del Codice civile, pari al doppio del valore della concessione, ossia € 15.020.461,96.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, costituito o costituendo, o di consorzio, costituito o costituendo, le imprese dovranno osservare le condizioni indicate nel disciplinare: i requisiti di capacità tecnico-professionale dovranno essere posseduti secondo la ripartizione prevista per mandataria e componenti; il requisito relativo all'organico dovrà essere posseduto cumulativamente; il requisito bancario dovrà essere posseduto da tutte le imprese componenti; il requisito relativo al valore medio della produzione dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria.

10. Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta, o se serve a entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario sia l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del medesimo Codice, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

1. possedere i requisiti previsti dall'articolo 9 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

2. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto di concessione, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile anche la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta della stazione appaltante e produce contestualmente i documenti richiesti.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede alla segnalazione all'Autorità. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto se non conduce a una modifica sostanziale dell'offerta.

11. Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

12. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 26/10/2026, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo.

Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del concorrente, che è invitato ad avviarle con congruo anticipo.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

L'offerta è vincolante per il concorrente e, con la trasmissione, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi. Al momento della ricezione delle offerte ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Qualora alla scadenza le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta e della garanzia.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o economica, nel rispetto della segretezza dell'offerta. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta né la sua modifica sostanziale.

13. Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa

L'operatore economico allega la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione;
2. DGUE;

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

3. PASSOE;
4. Garanzia provvisoria;
5. Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva;
6. Versamento del contributo ANAC;
7. Documentazione in caso di avvalimento;
8. Documentazione per i soggetti associati;
9. Eventuale procura;
10. Certificazioni varie.

13.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3. Le dichiarazioni relative alle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) e h), sono rese in relazione ai medesimi soggetti. Le dichiarazioni relative alle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a), commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, nei casi previsti dal Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

La dichiarazione deve essere resa anche in caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

verificarsi prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottarle prima della presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti o GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara i dati identificativi dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, incluso l'amministratore di fatto ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui possono essere ricavati; dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse; accetta senza condizione o riserva tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara; indica il CCNL applicato, con il relativo codice alfanumerico unico; garantisce la stabilità occupazionale del personale impiegato.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte dal concorrente che partecipa in forma singola; dalla mandataria o capofila nei raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE costituiti; da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo nei casi non ancora costituiti; e dai soggetti indicati nel disciplinare per le aggregazioni di retisti.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso il concorrente allega copia conforme all'originale della procura, salvo che dalla visura camerale risultino espressamente i poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto del D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento dell'imposta del valore di € 16,00 è effettuato tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate oppure, per gli operatori economici esteri, tramite bonifico sul conto indicato nel disciplinare, specificando denominazione, codice fiscale ed estremi dell'atto. A comprova del pagamento il concorrente allega la ricevuta elettronica o del bonifico. In alternativa può acquistare la marca da bollo da € 16,00 e inserire il numero seriale nella dichiarazione, allegando copia del contrassegno in formato PDF.

13.2 Dichiarazioni degli operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o), del decreto legislativo citato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.3 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. la dichiarazione di avvalimento;
2. il contratto di avvalimento;
3. il PASSOE dell'ausiliaria.

13.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti: copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti: copia dell'atto costitutivo e dello statuto, con indicazione del soggetto designato quale capofila; dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti: dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante a quale operatore sarà conferito il mandato speciale con rappresentanza o le funzioni di capogruppo, l'impegno a uniformarsi alla disciplina vigente e le parti del servizio, ovvero la percentuale, eseguite dai singoli operatori.

Per le aggregazioni di retisti si producono, secondo la tipologia di rete, copia del contratto di rete, copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, dichiarazione delle imprese per le quali la rete concorre, dichiarazione delle parti del servizio e, nei casi di rete non ancora costituita in raggruppamento, le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente.

14. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a € 75.102,31, corrispondente all'1% del valore complessivo stimato della concessione, pari a € 7.510.230,98, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023. La riduzione rispetto alla misura

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

ordinaria del 2% è motivata dalla natura del servizio, dalla strutturazione del corrispettivo per aggio sulle riscossioni effettive e dalla proporzionalità dell'onere di partecipazione rispetto al rischio connesso alla procedura.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o fideiussione. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato al Comune di Frosinone.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le attività, oppure da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e possieda i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente.

Gli operatori economici, prima di sottoscrivere la garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia autorizzato al rilascio di garanzie mediante accesso ai siti internet di Banca d'Italia e IVASS indicati nel disciplinare.

La fideiussione deve contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di concessione e del soggetto garantito; essere intestata ai soggetti partecipanti secondo la forma associativa; essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 16 settembre 2022, n. 193; avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione, la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile e l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante, qualora alla scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Deve inoltre essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto munito dei poteri necessari e verificabile telematicamente presso l'emittente.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto nei casi di possesso della certificazione di qualità UNI CEI ISO 9001, di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di possesso di certificazioni o marchi quali ISO/IEC 27001:2017, UNI EN ISO 14001 e Rating di Legalità, secondo le condizioni e i limiti indicati nel disciplinare.

Per fruire delle riduzioni il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni, qualora non già presenti nel fascicolo virtuale. È sanabile la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile la sottoscrizione della garanzia da parte di un soggetto non legittimato o non autorizzato a impegnare il garante.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

15. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo la Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025, vigente per l'anno 2026. Per una procedura di valore pari a € 7.510.230,98, la quota dovuta dall'operatore economico è pari a € 220,00, secondo le modalità indicate dal portale dei pagamenti ANAC.

16. Sopralluogo

Il sopralluogo non è obbligatorio. Ciononostante, la valutazione dello stato degli impianti destinati alle pubbliche affissioni e la conoscenza del software utilizzato per il supporto all'attività accertativa (IMU e TARI) sono ritenute essenziali. La mancata ricognizione resta a esclusivo rischio e interesse del partecipante.

17. Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà contenere il progetto sotto forma di una relazione sintetica descrittiva dei servizi, chiara ed esaustiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da tutte le imprese raggruppate in caso di R.T.I. La relazione dovrà essere sviluppata in un numero massimo di 30 pagine, facciate, indice ed eventuale copertina esclusi, in formato A4, carattere e margini liberi, interlinea singola e dimensione carattere 12. Non saranno presi in considerazione allegati o pagine eccedenti.

Ord.	Criterio / subcriterio	Descrizione	Punteggi o massimo
A	Modalità di organizzazione del servizio – Max 40 punti	A.1 Figure professionali, ruoli, funzioni e organizzazione del ricevimento dell'utenza	12
A	Modalità di organizzazione del servizio – Max 40 punti	A.2 Recupero evasione IMU/TARI	8
A	Modalità di organizzazione del servizio – Max 40 punti	A.3 Modalità di gestione, accertamento e riscossione CUP	6
A	Modalità di organizzazione del servizio – Max 40 punti	A.4 Adeguamento del Piano generale degli impianti, fornitura di nuovi impianti e manutenzione degli esistenti	6
A	Modalità di organizzazione del servizio – Max 40 punti	A.5 Modalità operative della riscossione coattiva	8



PROVINCIA DI FROSINONE

ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it

Settore
**STAZIONE UNICA
APPALTANTE – AFFARI
LEGALI**

Servizio
S.U.A.

Ufficio
S.U.A.

B	Sistema informativo – Max 10 punti	B.1 Specifiche della soluzione informatica e caratteristiche dei software utilizzati	4
B	Sistema informativo – Max 10 punti	B.2 Accesso del contribuente per consultazione della posizione e pagamento del debito	4
B	Sistema informativo – Max 10 punti	B.3 Interscambio dei dati e delle informazioni con il Comune	2
C	Modalità e tempistica di attivazione dei servizi – Max 10 punti	C.1 Descrizione delle modalità e dei tempi di attivazione del servizio	10
D	Esperienza, consistenza e qualificazione dell'impresa – Max 12 punti	D.1 Anni di esperienza, servizi in essere, dipendenti, ufficiali della riscossione, agenti accertatori e messi notificatori	12
E	Certificazione UNI/PdR 125:2022 – Max 3 punti	E.1 Possesso della certificazione per la parità di genere: SI = 3 punti; NO = 0 punti	3
F	Servizi aggiuntivi – Max 10 punti	F.1 Servizi e progetti utili al Comune e/o al contribuente in termini di minori adempimenti e/o minori costi	10
	Totali punteggi offerta tecnica		85
	Totale generale offerta tecnica		85

Per il criterio D.1 sono valutati gli anni di esperienza nel settore, il numero di servizi in essere e il numero di dipendenti, agenti accertatori e messi notificatori. Occorre produrre un'autocertificazione attestante gli elementi quantitativi indicati: anni di esperienza 3 punti; numero di servizi in essere 3 punti; numero dipendenti 2 punti; numero ufficiali della riscossione 2 punti; numero agenti accertatori e messi notificatori 2 punti.

Il punteggio sarà assegnato con il metodo aggregativo-compensatore, basato sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio.

$C(a) = \sum [W_i \times V(a)_i]$. $C(a)$ è la valutazione dell'offerta tecnica; n è il numero totale dei requisiti; W_i è il punteggio attribuito al requisito; $V(a)_i$ è il coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito, variabile tra zero e uno; Σ è la sommatoria.

Livello	Descrizione	Coefficiente
---------	-------------	--------------

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

Non valutabile	Relazione assente o fortemente deficitaria sotto il profilo della pertinenza con l'oggetto della gara.	0
Gravemente insufficiente	Poca rispondenza alle esigenze dell'ente; gravi carenze di fattibilità; poca chiarezza e assenza di concretezza delle soluzioni.	0,2
Insufficiente	Insufficiente rispondenza, fattibilità, chiarezza, concretezza e personalizzazione del servizio; proposta non in linea con gli standard richiesti.	0,4
Sufficiente	Sufficiente rispondenza, fattibilità, chiarezza, concretezza e personalizzazione del servizio; proposta in linea con gli standard richiesti.	0,6
Buono	Rispondenza alle esigenze, fattibilità, chiarezza, concretezza e buon grado di personalizzazione; proposta più che in linea con gli standard richiesti.	0,8
Ottimo	Elementi innovativi, concreti e fattibili nella proposta del servizio, nella gestione, nella dotazione, nei flussi informativi, nell'organizzazione e nelle competenze, con ottimo grado di personalizzazione.	1

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi a ogni singolo elemento tecnico, si procederà a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante la formula $R = P_{max} \times R_i / R_{max}$, nella quale R è il singolo punteggio riparametrato; R_i il singolo punteggio attribuito al concorrente; R_{max} il singolo punteggio più alto attribuito a un concorrente prima della riparametrazione; P_{max} il massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento in esame.

Per la valutazione dei criteri quantitativi il punteggio massimo è riconosciuto al concorrente che presenterà il maggior valore nell'elemento indicato e i relativi punteggi sono assegnati in proporzione agli altri concorrenti. Per i criteri tabellari il punteggio è assegnato in relazione alla presenza o meno di quanto richiesto.

Non saranno valutate le offerte economiche degli operatori che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica riparametrata non abbiano raggiunto il punteggio minimo pari a 45,00.

18. Offerta economica

L'operatore economico dovrà inserire la documentazione economica nella Piattaforma. A pena di esclusione deve allegare l'Allegato C – Scheda per offerta economica, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Il concorrente deve formulare, nel modello di offerta economica, un unico ribasso percentuale, espresso con un massimo di due cifre decimali, da applicare in misura proporzionale alle soglie massime di aggio poste a base di gara. Il ribasso unico non è espresso né applicato in termini di punti percentuali.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

Il ribasso unico offerto comporta la riduzione percentuale delle seguenti soglie massime di aggio: 28,00% per le attività di gestione, accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale, del canone mercatale e delle pubbliche affissioni; 18,00% per le attività di supporto all'accertamento e alla riscossione dell'IMU e della TARI; 7,50% per le attività di riscossione coattiva delle entrate comunali.

Agio contrattuale = soglia massima di aggio $\times [1 - (\text{ribasso unico offerto} / 100)]$. Non sono ammesse offerte che rechino ribassi differenziati per le singole tipologie di attività né offerte formulate mediante riduzione espressa in punti percentuali.

Il punteggio economico, fino a un massimo di 15 punti, è attribuito esclusivamente in relazione al ribasso unico percentuale validamente offerto, secondo la formula $P_i = 15 \times (R_i/R_{\max})^{0,2}$, dove R_i è il ribasso unico dell'operatore economico e $R_{\max}$ è il maggiore ribasso unico ammesso.

N.	Attività	Soglia massima	Punteggio massimo
1	Somme incassate derivanti da attività in concessione della gestione, riscossione e accertamento del Canone Unico Patrimoniale e precedenti prelievi	28,00%	15
2	Somme incassate sugli importi effettivamente riscossi derivanti dai pagamenti effettuati dai contribuenti sulla base degli atti e provvedimenti emessi dalla ditta affidataria	18,00%	15
3	Somme incassate derivanti da attività in concessione di riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali	7,50%	15

Il punteggio massimo assegnabile alla componente economica è di 15 punti su 100. Il servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi tecnico ed economico. In caso di parità si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico e, qualora anche questo sia uguale, mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte pari a zero o superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura. Si potrà addivenire all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

19. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”. La commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni e opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20. Svolgimento delle operazioni di gara

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura della documentazione amministrativa, delle offerte tecniche e delle offerte economiche, nonché la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

21. Verifica della documentazione amministrativa

Il RUP, Dott. Gian Marco Santoro, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a controllare la completezza della documentazione, verificare la conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare e disporre le eventuali esclusioni, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora ciò sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi. La commissione giudicatrice procede all'apertura, all'esame e alla valutazione delle offerte e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nell'apposito paragrafo e rende visibili ai concorrenti i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche e le eventuali esclusioni. La Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

La commissione procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e individua l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. In caso di parità di punteggio complessivo, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio.

La commissione rende visibili ai concorrenti i prezzi offerti e, all'esito delle operazioni, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica; presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative o irregolari; presentazione di offerte inammissibili per gli estremi di reati di corruzione o fenomeni collusivi, ovvero in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. Verifica di anomalia delle offerte

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino a individuare la migliore offerta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, e assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Esaminate le spiegazioni, ove le ritenga non sufficienti, il RUP può chiedere ulteriori chiarimenti, anche mediante audizione orale, assegnando un termine perentorio. Il RUP esclude le offerte che, in base agli elementi forniti, risultino nel complesso inaffidabili.

24. Aggiudicazione della concessione e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo si procede nei termini suddetti, scorrendo la graduatoria.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento oppure sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. Se la stipula non avviene per fatto dell'aggiudicatario, ciò può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro sessanta giorni dall'aggiudicazione. Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali relativi alla stipulazione del contratto.

25. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto di concessione è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera, servizio o fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sugli stessi; ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti già esistenti, dalla prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a una commessa pubblica. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione comporta l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità comporta la risoluzione di diritto del contratto. Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nei casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. o senza strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

	PROVINCIA DI FROSINONE ccp n. 13197033 P.zza Gramsci,13 - 03100 Frosinone cod. fisc. 01 633 570 609 tel.07752191 www.provincia.fr.it		
	Settore STAZIONE UNICA APPALTANTE – AFFARI LEGALI	Servizio S.U.A.	Ufficio S.U.A.

26. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nel codice di comportamento della stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

27. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio – sede di Roma.

28. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni e integrazioni, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

Il presente bando è pubblicato **fino al 26/10/2026**:

- all'Albo Pretorio on –line dell'Ente Aggiudicatore e all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Frosinone quale S.U.A. PROV. FR;
- al sito Amministrazione Trasparente sezione “bandi di gara e Contratti” sottosezione “Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”.

Il Dirigente
 Ing. Tommaso Michele Secondini

TOMMASO
 MICHELE
 SECONDINI
 24.09.2026
 16:35:11
 GMT+02:00

