
AVVISO DI INDAGINE INFORMALE DI MERCATO

**FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER
L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E
LOGISTICO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE DI DUE CONCORSI
PUBBLICI:**

**CONCORSO PER ISTRUTTORE TECNICO E CONCORSO PER ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO**

1. PREMESSA

L'Amministrazione Provinciale di Frosinone ha bandito il «concorso pubblico per titoli ed esami per l'eventuale copertura a tempo parziale (18 h) e indeterminato di due posti di Istruttore Tecnico (Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali 2019-2021 ex cat. C)», con avviso prot. n. 30078/2024 del 10/09/2024, per il quale sono pervenute 235 domande di partecipazione, nonché il «concorso pubblico per titoli ed esami per l'eventuale copertura a tempo parziale (18 h) e indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali 2019-2021 ex cat. C)», con avviso prot. n. 30077/2024 del 10/09/2024, per il quale sono pervenute 588 domande di partecipazione.

In conformità alle richieste e alle indicazioni fatte pervenire dalle rispettive Commissioni esaminatrici, con nota prot. n. 20734 del 19/06/2026 per il concorso di Istruttore Tecnico e con nota prot. n. 20773 del 19/06/2026 per il concorso di Istruttore Amministrativo, si rende necessario acquisire il supporto organizzativo e logistico occorrente per l'espletamento delle procedure concorsuali.

Entrambe le procedure richiedono supporto per lo svolgimento della prova scritta preliminare all'orale, mediante somministrazione di quesiti a risposta multipla con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, nonché per la predisposizione di una banca dati composta da 3.000 quesiti a risposta multipla per ciascun concorso, articolati sulle aree tematiche indicate nei rispettivi bandi di concorso.

Al Settore SUA e Affari Legali è demandato di provvedere all'individuazione di uno o più operatori economici cui affidare i servizi necessari allo svolgimento delle prove scritte, nel rispetto delle prescrizioni di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come da ultimo modificato e integrato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82.

Come confermato dal TAR Lombardia con sentenza n. 28/2025 e dal parere MIT n. 3225/2025, sebbene non obbligatorio, l'uso di un avviso pubblico può essere discrezionalmente adottato

PROVINCIA DI FROSINONE

Settore SUA e Affari Legali

dalla SA anche negli affidamenti diretti senza che tale procedimentalizzazione trasformi l'affidamento diretto medesimo in una procedura competitiva e mantenendo la stazione appaltante discrezionalità nelle modalità di selezione dell'affidatario.

La presente indagine di mercato è preordinata, attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse di operatori del settore, a consentire alla stazione appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, della disponibilità e delle condizioni, anche economiche, offerte dagli operatori, senza che ciò possa ingenerare negli operatori medesimi alcuna aspettativa sul successivo affidamento del contratto.

Il presente avviso non impegna in alcun modo la stazione appaltante alla prosecuzione dell'attività di approvvigionamento; la valutazione delle manifestazioni di interesse e l'eventuale scelta dell'affidatario avverranno senza confronto competitivo tra i preventivi proposti, che saranno esaminati singolarmente e non in ottica comparativa, ma esclusivamente in termini di economicità e di rispondenza della relativa offerta alle esigenze specifiche della stazione appaltante.

2. STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: Provincia di Frosinone

Indirizzo: Piazza Gramsci, 13 – 03100 Frosinone (FR)

PEC: protocollo@pec.provincia.fr.it

Il RUP di affidamento è: Donatella Testani, Funzionario Amministrativo

3. IMPORTO PRESUNTO DEL CONTRATTO

L'importo massimo presunto complessivo del contratto è pari a € 37.035,00 (trentasettemilatrentacinque/00).

	Istruttore Tecnico	Istruttore Amministrativo
Candidati attesi	235	588
Importo max presunto (€ 45,00/candidato)	€ 10.575,00	€ 26.460,00
Importo complessivo		€ 37.035,00

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori di cui all'art. 65 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

-
- Requisiti di ordine generale: assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 (cause di esclusione automatica), all'art. 95 (cause di esclusione non automatica) e all'art. 98 (gravi illeciti professionali) del medesimo D.Lgs. 36/2023;
 - Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023, con riferimento specifico all'iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività coerenti con l'oggetto del contratto, oltre agli eventuali ulteriori requisiti previsti dalla normativa di settore per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'affidamento.

5. PRINCIPIO DI ROTAZIONE

In conformità all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante applicherà il principio di rotazione degli affidamenti nella successiva fase di selezione dell'affidatario.

6. OGGETTO DEL CONTRATTO – PRESTAZIONI RICHIESTE

L'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di assistenza e supporto, anche logistico, per la predisposizione e la gestione - nel rispetto delle prescrizioni di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i - della prova concorsuale comprendente le seguenti prestazioni per ciascun concorso:

- a) la progettazione e predisposizione di una banca dati composta da almeno 3.000 quesiti a risposta multipla articolati su nove aree tematiche come indicate nel rispettivo bando di concorso;
- b) la predisposizione di quesiti a risposta multipla per la prova scritta, da sottoporre alla validazione delle Commissioni d'esame;
- c) lo svolgimento della prova scritta mediante somministrazione di un questionario, con correzione massiva degli elaborati e rilevamento automatico del punteggio conseguito da ciascun candidato;
- d) la fornitura di tutte le attrezzature in numero sufficiente per l'espletamento del servizio, in conformità alla normative vigente;
- e) l'allestimento logistico, eventuale reperimento, predisposizione e gestione dei locali idonei allo svolgimento delle prove, ricevimento e identificazione dei candidati, nonché servizio di sorveglianza in aula;
- f) il servizio di assistenza tecnica e supporto operativo durante l'intera durata della prova;

-
- g) l'apprestamento di appositi ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi in favore dei candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), documentata da certificazione rilasciata dalla competente commissione medico-legale dell'ASL di riferimento ovvero da equivalente struttura pubblica;
 - h) la valutazione automatica delle risposte e corretta correlazione tra quesito e risposta ai fini dell'attribuzione del punteggio;
 - i) l'eventuale messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta, e di scaricare in autonomia l'attestato di partecipazione al concorso, fermo restando che lo stesso verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato;
 - j) il supporto alle Commissioni esaminatrici per la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati;
 - k) la garanzia dell'anonimato dei candidati mediante l'assegnazione di un codice identificativo che permetta ai commissari l'esame degli elaborati in forma anonima, con associazione univoca tra codice e candidato esclusivamente a conclusione della fase di correzione e attribuzione del voto;
 - l) l'apprestamento di appositi ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi in favore dei candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), documentata da certificazione proveniente da struttura pubblica;
 - m) un sistema SaaS con possibilità di scaricare i dati sul server della Provincia al termine del concorso;
 - n) l'accesso agli atti online per singolo candidato.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presente indagine si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) della Provincia di Frosinone quale Stazione Appaltante. La Piattaforma telematica è di proprietà di Studio Amica ed è denominata «TuttoGare»; l'accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo della Stazione Appaltante all'indirizzo <http://www.provincia.fr.it> o direttamente dall'URL: <https://gare.provincia.fr.it>.

Mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute

PROVINCIA DI FROSINONE

Settore SUA e Affari Legali

nell'Allegato «Norme tecniche di utilizzo», reperibile anche al link: https://gare.provincia.fr.it/norme_tecniche.php.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del presente avviso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito dell'indagine di mercato, è possibile accedere all'Help Desk (Numero verde): 800 192 750. In caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere all'Help Desk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): info@pec.studioamica.it.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005. In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli.

Il termine ultimo per far pervenire la manifestazione di interesse è il giorno: **15 SETTEMBRE 2026 alle ore 10:00.**

A tal fine l'operatore dovrà compilare e firmare digitalmente il modello «Domanda e dichiarazioni per la partecipazione» messo a disposizione dalla SA sulla PAD e far pervenire la domanda e la documentazione allegata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici devono accedere alla Piattaforma telematica, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione sul portale gare;
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) definita «Busta A - Busta Amministrativa» all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta dal presente Documento, operando secondo la seguente sequenza:
- c) una volta completate le operazioni, l'operatore economico deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, la busta telematica denominata «Busta A - Busta Amministrativa»;

-
- d) l'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.
- scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
 - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, come previsto nei successivi paragrafi del presente Documento, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenga indispensabile;
 - sottoscrivere la stessa documentazione come previsto successivamente;
 - inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;

8. SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI

- a) Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (upload) sulla PAD devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale.
- b) Nel caso in cui più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple), sono ammesse esclusivamente firme multiple parallele; non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette «firme matryoshka»).
- c) Si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

9. CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Nel modello di domanda predisposto dalla SA, editabile, l'operatore, oltre a rendere le dichiarazioni richieste in ordine alla sussistenza dei requisiti di partecipazione, dovrà:

- descrivere il servizio di assistenza e di supporto e le garanzie che è in grado di fornire in relazione ai servizi oggetto del contratto, avendo cura di specificare eventuali esperienze pregresse ed eventuali certificazioni possedute;

-
- allegare un preventivo analitico, coerente con le caratteristiche tecniche dell'oggetto contrattuale, recante la specificazione dei servizi e dei mezzi offerti per garantire il corretto espletamento della prova, sia in caso di prova in presenza sia in caso di prova a distanza.

10. TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti nella presente procedura sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e successive modificazioni e integrazioni, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Frosinone, con sede in Piazza Gramsci, 13 – 03100 Frosinone (FR) .

Il Responsabile della protezione dei dati personali raccolti durante la navigazione sul sito web dell'Ente (Data Protection Officer) è l'Ing. Ivan Di Legge.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali nella fase di affidamento è l'Ing. Tommaso Michele Secondini.

I dati personali relativi agli operatori economici concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Provincia di Frosinone, in qualità di stazione appaltante, per l'espletamento della procedura di affidamento in oggetto nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge per la partecipazione alla procedura e per l'eventuale aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

In particolare:

- a) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o del complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- b) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 - s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di

affidamento e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla indagine stessa .

I dati personali potranno essere:

- trattati dal personale degli uffici della Provincia di Frosinone che cura il procedimento di affidamento nonché dal personale di altri uffici del medesimo ente che svolge attività inerenti e collegate;
- comunicati a professionisti e/o consulenti, anche esterni, che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di affidamento ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi dell'art. 222 del decreto legislativo 36/2023, nonché ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura secondo le modalità e nei limiti consentiti dal Codice dei Contratti Pubblici;
- pubblicati e diffusi tramite il sito internet della Provincia, nella sezione «Amministrazione Trasparente», in ossequio e nei limiti previsti dagli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa;
- comunicati ai soggetti fornitori dei servizi telematici relativi al sito web dell'ente, alla piattaforma telematica «TuttoGare», alla casella di posta ordinaria e certificata;
- acquisiti direttamente dalla Stazione Appaltante presso altri enti e/o autorità per l'assolvimento degli obblighi, anche di verifica, previsti dalla disciplina in tema di appalti pubblici;
- comunicati in adempimento di eventuali obblighi di legge o regolamento, ovvero per ottemperare a specifiche richieste delle pubbliche autorità;
- pubblicati sul portale delle gare in adempimento agli obblighi previsti dagli artt. 28 e 29 del decreto legislativo n. 36/2023.

I dati personali saranno trattati per la durata del procedimento di affidamento e conservati anche dopo l'espletamento dello stesso secondo i termini applicabili per legge, tra cui quelli di prescrizione, previsti per l'esercizio dei diritti discendenti dal procedimento amministrativo.

PROVINCIA DI FROSINONE

Settore SUA e Affari Legali

Con riferimento all'aggiudicatario, i dati saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'interessato i seguenti diritti, esercitabili contattando il Titolare o il DPO ai recapiti indicati nel presente avviso:

- diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 Reg. UE 2016/679);
- diritto di rettifica o integrazione dei propri dati (art. 16 Reg. UE 2016/679);
- diritto di cancellazione (diritto all'oblio), nei limiti consentiti dall'art. 17, paragrafo 3, Reg. UE 2016/679;
- diritto di limitazione del trattamento alle condizioni di cui all'art. 18 Reg. UE 2016/679;
- diritto alla portabilità dei dati, così come disciplinato dall'art. 20 Reg. UE 2016/679;
- diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento (art. 21 Reg. UE 2016/679);
- diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Frosinone, 25 Agosto 2026

IL DIRIGENTE COLLABORATORE

Ing. Tommaso Michele Secondini